

VŠOBEČNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

I. Úvodné a všeobecné ustanovenia:

1.1. Tieto Všeobecné Obchodné Podmienky (ďalej len VOP) spoločnosti Szallas.hu Zrt. so sídlom Régiposta u. 9., 3525 Miskolc, Maďarsko (ďalej len ako: Prevádzkovateľ), upravujú práva a povinnosti zmluvných strán vzniknuté v súvislosti alebo na základe zmluvy (VOP) uzatvárané medzi Prevádzkovateľom a partnerom ako Objednávateľom (ďalej len ako: Objednávateľ), týkajúce sa dostupných služieb na webových stránkach <http://www.hotelguru.sk/> prevádzkovaných spoločnosťou Szallas.hu Zrt. a v súlade s VOP na pridružených a/alebo partnerských stránkach (ďalej len ako: Rezervačné Web stránky, alebo Web stránky) prostredníctvom internetového rezervačného systému Prevádzkovateľa.

Podľa VOP Prevádzkovateľ zverejní ubytovacie zariadenie Objednávateľa, a zabezpečí pre Objednávateľa doručenie žiadosti o rezerváciu alebo cenovej ponuky ktoré boli evidované v rezervačnom systéme. Informácie o jednotlivých ubytovacích zariadení, fotografie a iné údaje si pridáva do systému Objednávateľ, ktoré Prevádzkovateľ zverejňuje na stránkach.

1.2. Definície pojmov:

Internetový rezervačný systém Prevádzkovateľa a jeho pridružené a partnerské stránky: Všetky príslušné webové stránky nad ktorými Prevádzkovateľ má svoje vlastné právo alebo na základe samostatnej dohody má právo na čiastočne alebo úplne opatrenie, a/alebo na stránkach, na ktorých podľa VOP Prevádzkovateľ má právo zobrazovať inzercie v súvislosti so službami.

Objednávateľ: Osoba oprávnená prenajímať Ubytovacie zariadenie podľa platných zákonov ktoré chce zobrazíť v rezervačnom systéme.

Klient: Fyzická osoba, ktorá prostredníctvom internetových stránok využíva rezervačný systém Prevádzkovateľa, a prostredníctvom rezervačného systému si rezervuje ubytovanie u Objednávateľa, alebo rezervované služby u Objednávateľa skutočne využije, a kde sa zakladá obchodný záväzkovo-právny vzťah medzi Klientom a Objednávateľom. Za klienta sa považuje aj nie fyzická osoba ktorá je účastníkom zmluvného vzťahu.

Užívateľ: návštevník alebo užívateľ Webových stránok, ale nie je Klientom.

II. Predmet zmluvy

2.1 Objednávateľ si objedná od Prevádzkovateľa zverejnenie svojho ubytovacieho zariadenia (Ponuky) na Webových stránkach podľa VOP, a realizáciu súvisiacich služieb prostredníctvom Prevádzkovateľa. Objednávateľ na základe objednávky splnomocňuje Prevádzkovateľa na poskytovanie súvisiacich služieb so zverejnením Ponuky, ako aj služby súvisiace so zmluvou alebo komunikáciou medzi Objednávateľom a Klientom, ktoré sú uvedené vo VOP (napr.: odosielanie rezervácie, žiadosti o ponuku, potvrdzujúcu správu o doručení rezervácie).

2.2 Objednávateľ si môže objednať služby označené vo VOP alebo v Ponuke Médii na internetových stránkach Prevádzkovateľa podľa aktuálneho cenníka uvedeného na stránkach hotelguru.sk/vop. Prevádzkovateľ služby označené vo VOP alebo v Ponuke Médii na internetových stránkach poskytuje Objednávateľovi, len ktoré si Objednávateľ objednal.

Prevádzkovateľ zverejňuje ponuku Objednávateľa za províziu, poskytuje tzv. základnú službu. Poskytovanie ďalších služieb je možné na základe individuálnej objednávky Objednávateľa, ktoré sú k dispozícii za príplatok (ďalšie služby). V prípade základných služieb a ďalších služieb spolu len ako „služby“.

III. Zmluva medzi Objednávateľom a Prevádzkovateľom, postup registrácie

3.1 Objednávateľ sa musí zaregistrovať na Webové stránky, kde je potrebné vyplniť všetky povinné údaje registrácie a označiť súhlas s VOP. Prevádzkovateľ prostredníctvom elektronickej pošty zašle potvrdenie registrácie Objednávateľovi, a ďalej zašle heslo (kód) na prístup do Administratívneho Rozhrania Webových stránok. Objednávateľ po potvrdení registrácie sa môže prihlásiť do administratívneho rozhrania, a ako súčasť registrácie je povinný úplne a správne uviesť údaje požadované v administratívnom rozhraní Webových stránok Prevádzkovateľa. Po zadaní všetkých povinných údajov vzniká Zmluvný vzťah medzi Objednávateľom a Prevádzkovateľom. Ako súčasť registrácie Objednávateľ akceptuje sadzbu Provízie za služby. Táto zmluva nadobúda platnosť a je pre zmluvné strany záväzná od času prihlásenia do Administratívneho rozhrania.

Na základe vyššie uvedených právny vzťah vzniká v prípade ak boli kumulatívne splnené a dodržané všetky nasledujúce podmienky: všetky vyžadované údaje registračného formulára boli vyplnené pri registrácii, registrácia bola potvrdená kliknutím na odkaz v potvrdzovacej e-mailovej správe, a súhlas s týmito VOP.

3.2. Podrobný postup uzatvorenia zmluvy registráciou:

Objednávateľ vyplní všetky vyžadované údaje registračného formulára Webových stránok Prevádzkovateľa (názov ubytovacieho zariadenia, typ zariadenia, kategória zariadenia, emailová adresa, meno kontaktnej osoby, telefónne číslo kontaktnej osoby, mesto/obec, okres/smerovacie číslo, obchodné meno fakturačné, jazyk administratívneho rozhrania, mena/valuty), musí zaregistrovať na Webové stránky, kde je podmienkou označiť súhlas s VOP. Prevádzkovateľ prostredníctvom elektronickej pošty zašle potvrdenie registrácie Objednávateľovi, a ďalej zašle heslo (kód) na prístup do Administratívneho Rozhrania Webových stránok. Prevádzkovateľ ukladá len odtlačok hesla, ktorý môže byť použitý len na overenie hesla, a z ktorého sa heslo zistiť alebo obnoviť nedá. Za zachovanie dôvernosti hesla nesie výlučnú zodpovednosť dotknutý Objednávateľ. Objednávateľ po potvrdení registrácie ako súčasť registrácie je povinný úplne a správne uviesť ďalšie požadované údaje v administratívnom rozhraní Webových stránok Prevádzkovateľa (adresa ubytovacieho zariadenia, obchodné meno fakturačné, fakturačná adresa, fakturačná e-mailová adresa, DIČ, prípadne IČ DPH, korešpondenčná adresa, meno a telefónne číslo kontaktnej osoby, telefónne číslo pre automatické oznámenie, prípadne číslo faxu, IČO, naďalej v prípade fyzickej osoby: rodné meno a adresa, a v prípade živnostníka: rodné meno), a po zadaní všetkých povinných údajov vzniká Zmluvný vzťah medzi Objednávateľom a Prevádzkovateľom.

IV. Zmluva medzi objednávateľom a Klientom

4.1 Pokiaľ Objednávateľ potvrdí rezerváciu ubytovania od Klienta, okamihom potvrdenia rezervácie vzniká zmluvný vzťah medzi Objednávateľom a Klientom. Zmluva nadobúda účinnosť okamihom potvrdenia rezervácie (vyhlásenia) od Objednávateľa, potvrdenka rezervácie obsahuje prijatie rezervácie. Zmluva medzi Objednávateľom a Klientom nadobúda účinnosť aj od okamihu vykonania real-time rezervácie, pokiaľ Objednávateľ umožnil aj taký spôsob rezervácie (real-time), nakoľko v takom prípade Klient automaticky obdrží potvrdenie záväznej rezervácie (oznámenie o prijatí

rezervácie). Prevádzkovateľ nie je účastníkom zmluvného a právneho vzťahu medzi Objednávateľom a Klientom.

V. Práva a povinnosti Prevádzkovateľa

5.1 Prevádzkovateľ podľa VOP sa zaväzuje poskytnúť zobrazenie a prezentáciu ubytovacieho zariadenia Objednávateľa a iné poskytnuté súvisiace informácie pomocou svojho Internetového rezervačného systému, a to na základe údajov poskytnutých samotným Objednávateľom podľa VOP v administračnom rozhraní Webových stránok. Prevádzkovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby podľa VOP, ako zobrazenie a prezentácia ubytovacieho zariadenia Objednávateľa (tzv. základná služba), a poskytnúť ďalšie služby na základe individuálnej objednávky Objednávateľa.

5.2 Prevádzkovateľ má právo informovať Klienta o tom, že zmluva o poskytovaní ubytovacích služieb vzniká medzi Objednávateľom a Klientom. Prevádzkovateľ má právo informovať Klienta aj ohľadom práv a povinností, ktoré vyplývajú zo zmluvných vzťahov uvedených vo VOP. Prevádzkovateľ má tiež právo informovať sa od Klienta v súvislosti s poskytovaním ubytovacích a ďalších služieb. Prevádzkovateľ alebo jeho zástupca je oprávnený kontaktovať Klienta a vyžiadať si informácie v prípade, ak ide o záležitosť, ktorá súvisí so súčasnými VOP.

5.3 Prevádzkovateľ je oprávnený zobrazíť objektívne hodnotenie od Klienta, ktoré vyplnil prostredníctvom online dotazníka (názory a komentáre od Užívateľa alebo Klienta). Dotazník pre objektívne hodnotenia ubytovacích zariadení je súčasťou rezervačného systému. Prevádzkovateľ nemôže objektívne hodnotenie od Klienta odstrániť bez žiadosti alebo súhlasu Klienta, s výnimkou prípadov keď to vyžadujú platné právne zákony alebo regulačné ustanovenia. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo odstraňovať hodnotenia ktoré sú v rozpore s Podmienkami Používania (dostupné v päte stránok www.hotelguru.sk) to bez predchádzajúceho upozornenia a bez zdôvodnenia.

5.4 Prevádzkovateľ je oprávnený zasielať Objednávateľovi na zadanú e-mailovú adresu svoje propagačné a reklamné materiály, ako aj materiály od rôznych iných partnerov (tretích strán), alebo propagačné a reklamné materiály o službách Objednávateľa(ov).

5.5 S cieľom uľahčiť rezervácie ubytovania a zvýšenia počtu Klientov u Objednávateľa Prevádzkovateľ má právo podľa vlastného uváženia ubytovacie zariadenie Objednávateľa, súvisiace údaje a informácie (vrátane fotky, ilustrácie, text) v celku alebo čiastočne (ktoré nahral do Administračného Rozhrania a tak aj na Webové stránky sám Objednávateľ) poskytnúť pre verejnosť, zobrazovať, propagovať, inzerovať podľa svojho uváženia a svojím stanoveným spôsobom. Objednávateľ výslovne splnomocňuje Prevádzkovateľa zverejňovať a používať všetky informácie za účelom propagácie - textové a grafické označenia, obrázky, fotografie, obrazy, atď. - vrátane aj chránené autorskými právami. Prevádzkovateľ je oprávnený zverejňovať a publikovať ubytovacie zariadenie Objednávateľa alebo jeho ponuky uvedené v systéme Prevádzkovateľa akýmkoľvek spôsobom (online alebo aj offline). Prevádzkovateľ má právo zverejňovať a používať všetky informácie za účelom propagácie uvedené vyššie v tomto bode (ubytovacie zariadenie Objednávateľa alebo jeho ponuky uvedené v systéme Prevádzkovateľa) aj inou formou, a nie výlučne len na stránkach hotelguru.sk alebo pod doménami Rezervačných Webových Stránok. (Takýmto miestom môžu byť rôzne vyhľadávače, internetové

sociálne siete.) Zobrazenie a publikovanie na ostatných Webových Stránkach je stále v súlade s predpismi a pravidlami jednotlivých internetových stránok (platformu).

5.6 Objednávateľ v administračnom rozhraní (ktoré zabezpečuje Prevádzkovateľ) si môže pozrieť všetky relevantné informácie týkajúce sa jeho ponuky alebo informácie týkajúce sa zverejňovania jeho ponuky. Prevádzkovateľ zabezpečí Objednávateľovi úplný prehľad informácií o nákupoch, vrátane informácie týkajúce sa fakturácie (preto hlavne informácie o všetkých rezerváciách a objednávkach) v administračnom rozhraní.

5.7 Prevádzkovateľ je povinný doručiť Objednávateľovi podľa podmienok a spôsobom stanovených vo VOP všetky žiadosti o rezerváciu alebo cenovej ponuky od Klienta prichádzajúce cez rezervačný systém Prevádzkovateľa. Užívateľ si môže rezervovať ubytovanie u Objednávateľov s vyplnením a preposlaním formulára dostupného na Webových Stránkach. Prevádzkovateľ prepošle automatickú odpoveď Užívateľovi ako oznámenie o žiadosti rezervácie e-mailom („Predznamenanie rezervácie“). Táto e-mailová správa neznamena potvrdenie rezervácie, ani nepotvrďuje dostupnosť ubytovacej jednotky.

5.8 Prevádzkovateľ v prípade porušenia povinnosti úhrady zo strany Objednávateľa - ak nebolo výslovne a písomne dohodnuté inak - v nasledujúci deň po splatnosti má automaticky právo pozastaviť prezentáciu na Webových Stránkach alebo obmedzovať možnosť rezervácie, a to aj bez predchádzajúceho upozornenia alebo súhlasu Objednávateľa. V prípade obmedzenia rezervácie údaje o ubytovacom zariadení Objednávateľa sú zobrazené na Webových Stránkach, ale Klient nemá možnosť podať požiadavku o rezerváciu na vybrané ubytovanie. V prípade, že objednávateľ bude v oneskorení s úhradou 30 dní Prevádzkovateľ má právo prezentáciu natrvalo odstrániť zo systému. V súlade s vyššie uvedeným ustanovením Prevádzkovateľ sa zaväzuje poskytnúť záruku aj pre Klienta, preto zabezpečuje možnosť preposlať žiadosť rezervácie v prvom rade Objednávateľom, ktorí plnia svoje povinnosti podľa uzavretej zmluvy s Prevádzkovateľom. Podľa uvedených ustanovení povinnosť platiť úhradu je podmienkou, aby systém Prevádzkovateľa pomohol čo najefektívnejšie zvýšiť obrat Objednávateľom. Podľa rozhodnutia Prevádzkovateľa obmedzenia zostávajú v platnosti do doby kým záväzky nebudú uhradené.

5.9 Prevádzkovateľ poskytuje vymenované a/alebo uvedené služby vo VOP prostredníctvom Administračného rozhrania, preto z tohto dôvodu okrem iného zabezpečuje technické podmienky a systémové podmienky Objednávateľovi v súvislosti s využívaním služieb.

5.10 Prevádzkovateľ podľa svojich možností informácie ubytovacieho zariadenia (Ponuku) uvedené a poskytnuté v Administračnom rozhraní samotným Objednávateľom prezentuje aj v cudzích jazykoch. Ak popis ubytovacieho zariadenia Objednávateľ pridal aj v cudzom jazyku, Prevádzkovateľ poskytuje možnosť vybrať si z možností v Administračnom rozhraní, ktorý popis chce prezentovať/zverejňovať v cudzom jazyku (svoj uložený popis, alebo automaticky generovaný popis ktorý zabezpečuje Prevádzkovateľ). Prevádzkovateľ má právo vytvoriť prezentáciu v cudzom jazyku na základe relevantných informácií/prvkov Ponuky. Takýto cudzí jazyk môže byť, ale nie výhradne - anglický, nemecký, maďarský, poľský, rumunský, ruský jazyk. Bez ohľadu na uvedené, že Webové Stránky prípadne Ponuky sú zobrazené/prezentované čiastočne alebo v celku v cudzom jazyku, právne vzťahy medzi zmluvnými stranami sa riadia právom platným v Maďarsku. Prevádzkovateľ právo avšak nie je povinný prezentovať/zverejňovať v cudzom jazyku. Prevádzkovateľ túto službu poskytuje a vykonáva z

dôvodu, aby dokázal sprostredkovať Objednávateľovi aj zahraničných Hostí pomocou svojich marketingových aktivít a služieb v cudzích jazykoch.

5.11 Prevádzkovateľ prevádzkuje telefonický zákaznícky servis na poskytovanie informácií týkajúce sa služieb a možností na Webových stránkach, ako aj pre Klientov s cieľom odpovedať na otázky. Prevádzkovanie zákazníckeho servisu neoslobodzuje Objednávateľov od plnenia záväzkov podľa podmienok stanovených vo VOP, alebo od povinnosti dodržiavať legislatívu.

5.11.1 Objednávateľ uzavretím zmluvy s Prevádzkovateľom akceptuje a oprávňuje Prevádzkovateľa nadviazať kontakt s Objednávateľom prostredníctvom ním uvedených kontaktných údajov (telefón, alebo e-mailová adresa) za účelom konzultácie, udržiavania kontaktu, a zabezpečenia kvality a efektívnosti. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať Prevádzkovateľovi pri takýchto príležitostiach presné a zmysluplné informácie.

5.12 Prevádzkovateľ je oprávnený usporiadať „Súťaže“ v súvislosti so službami Webových Stránok. Ohľadom súťaží na webových stránkach Prevádzkovateľ a Objednávateľ môže uzatvoriť samostatnú zmluvu alebo uzatvoriť dodatočnú dohodu.

5.13 Prevádzkovateľ poskytuje svoje služby ako sprostredkovateľ. Zmluva medzi Objednávateľom a Prevádzkovateľom nepredstavuje písomnú zmluvu.

5.14 S ohľadom na potenciál rastu obratu u Objednávateľa Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo, aby podľa svojho rozhodnutia vystavoval a predával tzv. vouchery (Poukážky) a nákupné poukážky (Nákupná Poukážka) pre Klientov. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo jednostranne určiť dátum zaradenia poukážok a nákupných poukážok do ponuky. O zaradení do ponuky tu uvedených poukážok Prevádzkovateľ riadne informuje objednávateľov. Objednávateľ uznáva a akceptuje uvedené práva Prevádzkovateľa. Poukážka a Nákupná Poukážka je platobným prostriedkom nahrádzajúcim hotovosť v uvedenej hodnote, ktorou je možné – v prípade rezervácie vykonanej pomocou Rezervačného systému Webových stránok Prevádzkovateľa - v dobe splatnosti uhradiť čiastku rezervovaných služieb v rámci zmluvného vzťahu medzi Objednávateľom a Klientom celú alebo čiastočne. Poukážky a Nákupné Poukážky sú platobným prostriedkom vo forme šeku (bianko), a môžu byť použité do stanovenej doby splatnosti v nominálnej hodnote na služby v ubytovacích zariadeniach ktoré si vybral Klient. Poukážka a Nákupná Poukážka obsahuje nasledujúce údaje: nominálna hodnota, doba splatnosti, identifikačný kód (v prípade Nákupnej Poukážky poradové číslo).

5.14.1 Osobitné ustanovenia pre Poukážky:

Pri rezervácii Klient oznamuje zadaním identifikačného kódu, že chce použiť Poukážku pri úhrade ceny alebo jej časti za rezervované služby. Prevádzkovateľ aj takéto rezervácie potvrdzuje v súlade s VOP, tak aj akceptuje a umožňuje Klientom možnosť použitia Poukážky na úhradu. Poukážky v rámci zmluvného vzťahu medzi Objednávateľom a Klientom – na základe vyúčtovacieho poriadku medzi Objednávateľom a Prevádzkovateľom - sa považujú za použité Poukážky. Proces uzatvárania zmluvy medzi Objednávateľom a Klientom respektíve práva a povinností Objednávateľa voči Klientom sú

nezmenené, s rozdielmi uplatňovania Poukážky a z toho vyplývajúcich otázok ohľadom platieb a vyúčtovania.

Pokiaľ nie je výslovne dohodnuté inak medzi stranami akceptovaním týchto VOP Objednávateľ výslovne splnomocňuje Prevádzkovateľa, aby v súlade s VOP započítal Klientovi hodnotu Poukážky zakúpenej od Prevádzkovateľa v prípadoch, keď Klient v rámci zmluvného vzťahu s Objednávateľom využije Poukážku. Nominálna hodnota Poukážky sa započítava do ceny za využitie služieb na základe zmluvy medzi Objednávateľom a Klientom.

5.14.2 Poukážky a Nákupné Poukážky sa započítavajú v nominálnej hodnote. Jednu (1) poukážku alebo Nákupnú Poukážku Klient môže použiť len jednorázovo, v prípade rozdielu v cene nie je možné vrátenie peňazí. Ak je hodnota Klientom rezervovaných služieb vyššia ako nominálna hodnota Poukážky(Poukážok) alebo Nákupnej Poukážky, tak rozdiel Klient doplatí priamo Objednávateľovi ním akceptovaným spôsobom platby.

5.14.3 Prevádzkovateľ uhradí Objednávateľovi príslušnú čiastku nominálnej hodnoty použitých Poukážok, v prípade Nákupných Poukážok príslušnú čiastku nominálnej hodnoty použitých Nákupných Poukážok. Pokiaľ nie je výslovne a písomne dohodnuté inak medzi stranami, tu uvedené položky Prevádzkovateľ započíta na úhradu mesačného poplatku. V prípade ak je suma poplatku (platobného záväzku) v danom vyúčtovacom mesiaci nižšia ako príslušná čiastka nominálnej hodnoty použitých Poukážok, tak zostávajúcu sumu po započítaní Prevádzkovateľ uhradí Objednávateľovi bankovým prevodom do 30-ho dňa mesiaca nasledujúceho po príslušnom mesiaci.

5.15 Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo kedykoľvek zmeniť cenu za poskytované služby. Prevádzkovateľ o tejto zmene bude vopred informovať všetkých užívateľov služby elektronickou formou 15 dní pred nadobudnutím platnosti príslušnej zmeny. Objednávateľ nie je povinný prijať zmenu cien.

VI. Práva a povinnosti Objednávateľa

6.1 Objednávateľ na základe VOP a na základe odvolávok vo VOP má nárok na zverejnenie svojej Ponuky, a v súvislosti s tým využívať službu Prevádzkovateľa. Objednávateľ má právo, a je povinný používať Administračné Rozhranie. Objednávateľ je povinný spraviť všetky potrebné opatrenia prostredníctvom Administračného Rozhrania ktoré sú uvedené vo VOP. Používanie Administračného Rozhrania je obmedzené po dobu trvania účinnosti Zmluvy.

6.2 Objednávateľ má na povinnosti podľa uvedených podmienok vo VOP určenú protihodnotu zaplatiť Prevádzkovateľovi.

6.3 Objednávateľ berie na vedomie, že v prípade nedodržania akéhokoľvek platobného termínu alebo v prípade odmietnutia úhrady Prevádzkovateľ je oprávnený po predchádzajúcom upozornení - pri zachovaní práva - uplatniť svoj nárok, a je oprávnený splnomocniť na vymáhanie svojich pohľadávok tretie osoby. Preto najmä ale nie výlučne je Prevádzkovateľ oprávnený na vymáhanie pohľadávok odovzdať príkaz na začatie exekúcie. V prípade odmietnutia úhrady alebo z dôvodu mimozmluvných záväzkov Prevádzkovateľ má nárok na náhradu nákladov spojených s uplatnením pohľadávky (napr., poplatky za spracovanie, za zverejnenie, notárske poplatky, poplatky za právne zastúpenie...). Všetky náklady, ktoré vzniknú znáša Objednávateľ. Prevádzkovateľ je oprávnený využívať prístup k záznamom Objednávateľa alebo požiadať o vierohodné informácie v prípade, že Objednávateľ úhradu odmietne

alebo neplní svoje platobné záväzky, alebo ak vznikne pochybnosť o plnení záväzkov. Prevádzkovateľ má právo žiadať informácie aj od Klientov v súvislosti využitia ubytovacích služieb.

6.4 Objednávateľ súhlasí a zaručuje že v Administračnom Rozhraní všetky fotky, údaje, informácie o ubytovacom zariadení zadané do systému Objednávateľom - bez porušenia právnych predpisov, a nemá nepriaznivý vplyv na práva tretích osôb - sú pravdivé. Objednávateľ súhlasí a zaručuje že poskytne všetky potrebné informácie predpísaným spôsobom, ktoré sú povinné podľa predpisov alebo podľa zákonného ustanovenia, a tiež uvedie všetky relevantné informácie ktoré by mohli byť užitočné pre všetkých používateľov a Klientov pri rezervácii.

6.5. Objednávateľ súhlasí s tým, že v Administračnom Rozhraní kategorizáciu svojho ubytovacieho zariadenia (napr. označovanie hotelov hviezdikami: 3-hviezdičkový hotel...) nastaví podľa skutočnosti. Prevádzkovateľ má právo nesprávne údaje oznámené Objednávateľom opraviť, v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia záväzkov Prevádzkovateľ má právo predčasne ukončiť alebo vypovedať zmluvu s Objednávateľom.

6.6 Objednávateľ nesmie zadávať ani v Administračnom Rozhraní ani inde v rezervačnom systéme počas komunikácie žiadne údaje a informácie ktoré sú vhodné na priamy kontakt (telefónne čísla, e-mailové adresy, webové adresy, odkazy, atď.), naďalej nesmie žiadnym spôsobom povzbúdzat Klienta (Užívateľa) na priamy kontakt. Preto podľa tohto ustanovenia Objednávateľ je oprávnený prichádzajúce rezervácie ubytovania alebo pobytových balíkov schvaľovať/potvrďovať alebo odpovedať na ne výlučne len prostredníctvom rezervačného systému Prevádzkovateľa. Porušenie tohto ustanovenia sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.

6.6.1 V prípade že po uzatvorení zmluvy medzi Objednávateľom a Klientom niektoré relevantné zmluvné podmienky sa zmenia (napr. termín pobytu, počet hostí, zmena balíka, atď.) pri priamom kontaktovaní na dostupných kontaktných údajoch – a to nie cez systém Prevádzkovateľa - , tak Objednávateľ má na povinnosti informovať Prevádzkovateľa o zmenách (o aktuálnom obsahu zmluvy). Objednávateľ vyhlasuje a zaručuje že splní túto povinnosť. Porušenie tohto ustanovenia sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.

6.7 Objednávateľ má na povinnosti informovať Prevádzkovateľa bez meškania v prípade pokiaľ nemá možnosť dodržať a plniť svoj úkol podľa zmluvy, ako napríklad technické ťažkosti - najmä nedostatok trvalého alebo periodického pripojenia k internetu (hlavne v prípade keď predpokladá, že chyba potrvá aj viac ako jeden pracovný deň) - naďalej o iných prekážkach ktoré neumožňujú použiť systém podľa určenia. Vzniknuté škody z dôvodu neoznámenej znáša sám Objednávateľ.

6.8 V prípade, že je rezervácia úspešná (rezerváciu potvrdil Objednávateľ), alebo pokiaľ Klient si rezervoval ubytovanie z kontingentu ubytovacieho zariadenia (real-time), ale Objednávateľ nevie ubytovať Klienta, tak Objednávateľ má na povinnosti zabezpečiť náhradné umiestnenie-ubytovanie pre Klienta na rovnakej, alebo – bez poplatku- na vyššej úrovni s tým, že Objednávateľ znáša všetky vzniknuté dodatočné náklady, vrátane takto vzniknuté a preukázané dodatočné náklady (napr.: dodatočné cestovné náklady). Objednávateľ pri zabezpečení náhradného ubytovania je povinný zabezpečiť také náhradné ubytovanie ktoré musí spĺňať kritériá ktoré boli poskytnuté aj pri pôvodnej zmluve a ktoré Klientovi Objednávateľ pôvodne potvrdil. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na lokalizáciu

ubytovania (lokalizácia v porovnaní s pôvodne poskytnutým ubytovaním, geografická vzdialenosť, poloha v meste/obci, tiež ako prioritná oblasť, prímestská príroda, dopravné zariadenie, atď.) Pri zabezpečení a ponuke náhradného ubytovania Objednávateľ musí brať do úvahy žiadosť Klienta. Objednávateľ má na povinnosti informovať Prevádzkovateľa bez meškania v prípade pokiaľ pôvodný zmluvný záväzok voči Klientom nie je schopný plniť.

6.9 Objednávateľ má na povinnosti reagovať do 1 pracovného dňa na každú žiadosť prichádzajúcu cez systém Prevádzkovateľa (hlavne: rezervácie izieb, rezervácie balíkov, žiadosti o ponuku). Pri nedostatku odpovede podľa povinnosti Prevádzkovateľ má právo aj bez predchádzajúceho oznámenia a súhlasu od Objednávateľa automaticky odmietnuť žiadosť, a ponúknuť iné ubytovacie zariadenie Klientom. Pokiaľ Objednávateľ nedodrží lehotu na reagovanie dvakrát (lehota na reagovanie je 1 pracovný deň) Prevádzkovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy s okamžitou platnosťou. Prevádzkovateľ považuje za dôležité aby Klienti po odoslaní rezervácie dostali odpoveď a potvrdenie v čo najkratšej dobe, nakoľko tak vie zabezpečiť Objednávateľom nárast počtu Klientov.

6.10 " Cenová záruka "; Objednávateľ má na povinnosti zverejniť najnižšiu cenu a akcie aj v systéme Prevádzkovateľa na každý termín a pre každú svoju ponuku ktoré zverejňuje aj inde (v systéme iných poskytovateľov služieb, na svojej webovej stránke alebo na iných stránkach, na akejkoľvek inej platforme /online alebo offline spôsobom/, a najmä na rôznych konkurenčných portáloch, vyhľadávačoch, alebo na zľavových portáloch). Objednávateľ zaručuje, že na základe VOP zverejňuje svoje ponuky pre Klientov (týkajúce sa ubytovacieho zariadenia a služieb) s rovnakými cenami ako zverejňuje a používa aj vo svojom v oficiálnom cenníku, alebo propaguje. V prípade porušenia zmluvného záväzku a povinnosti Prevádzkovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy s okamžitou platnosťou, alebo podľa rozhodnutia pozastaviť prezentáciu na Webových Stránkach a pozastaviť všetky služby. Objednávateľ výslovne berie na vedomie, že výška úhrady za poskytované služby bola stanovená s ohľadom na plnenie stanovených úloh, a na základe týchto skutočností Prevádzkovateľ poskytuje celý rad služieb stanovené vo VOP vrátane plnú funkčnosť Administračného Rozhrania.

6.11 Objednávateľ je povinný rešpektovať tieto VOP a uvedené ustanovenia týchto VOP, a je povinný konať v súlade s nimi. Objednávateľ vyhlasuje, že bol riadne oboznámený s podmienkami poskytovania a využívania služieb Webových Stránok a Zásadami Ochrany Osobných Údajov. Aktuálne verzie uvedených dokumentov sú zverejnené na Webových Stránkach (v päte stránok). Objednávateľ berie na vedomie, že Prevádzkovateľ poskytuje svoje služby dosiahnuteľné na Webových Stránkach v súlade s uvedenými dokumentmi.

6.12 Objednávateľ spolupracuje s Prevádzkovateľom a v rámci systému Prevádzkovateľa spolupracuje aj s Klientmi. Objednávateľ súhlasí s tým, že vykoná a uvedie všetky aktivity, ktoré sú potrebné pre zobrazenie ubytovacieho zariadenia alebo pre nadviazanie kontaktov a tzv. kontraktov s Klientmi.

6.12.1 Objednávateľ zaručuje aj vzhľadom na povinnosti uvedené pod bodom 6.15, že ak si vybral možnosť rezervovania z kontingentu (real-time), tak v Administračnom Rozhraní bude nepretržite vykonávať aktualizáciu kapacity svojho ubytovacieho zariadenia (aktuálne záznamy voľných a obsadených izieb).

6.13 Objednávateľ nesmie používať žiadne prostriedky alebo riešenie za účelom poškodenia či zmien prevádzky Webových Stránok, alebo ktoré by mohli spôsobiť poškodenie serverov Administračného Rozhrania a Webových Stránok. Objednávateľ môže používať Administračné Rozhranie len sám, nesmie poskytnúť prístup k svojmu účtu neoprávneným tretím osobám. Objednávateľ je povinný uchovávať heslo v tajnosti. Objednávateľ nesie zodpovednosť za všetky škody spôsobené porušením svojich povinností.

6.14 Objednávateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že Prevádzkovateľ na základe svojho rozhodnutia má právo stanoviť a používať tzv. "bodový systém" , alebo stanoviť podmienky ktoré môžu zasahovať a určiť poradie v zozname vyhľadávania pri zobrazení ponúk Objednávateľov a iných ponúk, a tak aj stanoviť poradie zobrazovania na Webových stránkach. Systém podľa zadaných kritérií platí jednotne pre všetkých Objednávateľov. Tento systém je automatizovaný.

Kritériá pre zostavenie poradia sa skladajú z viacerých faktorov. Jednotlivé faktory sú (ale nie výlučne) nasledujúce: výška provízie, Konverzný pomer - počet návštevníkov Webovej stránky a z toho počet rezervácií (ďalej len "Konverzia"), celkový počet rezervácií, pomer stornovaných rezervácií, hodnotenia hostí, kvalita služieb zákazníkom, počet a typ sťažností, a platobná morálka Objednávateľa.

Objednávateľ má vplyv na umiestnenie v poradí svojho ubytovacieho zariadenia pozitívnym smerom určitými faktormi, alebo si môže zakúpiť prostredníctvom licitovaním v Administračnom Rozhraní prioritné zobrazenie. Podrobné informácie o podmienkach aukcie Objednávateľ nájde v Administračnom Rozhraní. Jednotné podmienky aukcie na základe vopred stanovených kritérií zabezpečujú možnosť licitovania a sú dostupné pre každého Odberateľa. Inak systém je automatizovaný podľa vyššie uvedených. Objednávateľ v Administračnom Rozhraní má možnosť monitorovať aktuálny stav jednotlivých faktorov. S ohľadom na vyššie uvedené Objednávateľ nemôže vzniesť námietku proti systému, proti zobrazenia poradia, alebo proti jednotlivým faktorom, ani nemá nárok uplatniť námietku.

Akékoľvek konanie rozličné od vyššie uvedeného systému je zakázané ktoré ovplyvňuje poradie výsledkov vyhľadávania umelo alebo manipulatívnym prostriedkom, alebo obchádzaním ustanovení VOP. Porušenie tohto ustanovenia sa považuje za podstatné porušenie zmluvy a Prevádzkovateľ si môže uplatniť právo ako je stanovené pod bodom 12.3 v týchto VOP.

6.15 Pre zverejnenie ubytovacieho zariadenia Objednávateľa v rezervačnom systéme, pre aktualizáciu informácií, pre kontaktovanie s Klientom cez systém Prevádzkovateľa, a pre nadviazanie kontraktov medzi Objednávateľom a Klientmi sú nevyhnutné aktívne a proaktívne činnosti a aktívna spolupráca Objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený pridávať cez Administračné Rozhranie fotky, údaje, informácie týkajúce sa ubytovacieho zariadenia. Všetky ceny musia byť uvedené vrátane DPH. Objednávateľ zaručuje a súhlasí s tým, že všetky aktuálne a pravdivé informácie potrebné k rezervácii poskytne a uvedie, so zvláštnou pozornosťou na pravidlá rezervácií, ceny a obsadenosti ubytovacieho zariadenia. Prevádzkovateľ môže informovať Klientov ohľadom otázok súvisiacich s týmto ustanovením podľa bodu 5.2. Ustanovenie tohto odseku sa smie používať v súlade s ustanoveniami bodu 6.12 týchto VOP. Porušenie tohto ustanovenia sa považuje za podstatné porušenie zmluvy s ohľadom aj na záujmy spotrebiteľov, a Prevádzkovateľ si môže uplatniť právo ako je stanovené pod bodom 12.3 v týchto VOP.

6.16 Objednávateľ podľa bodu 5.15 nie je povinný súhlasiť s novým cenníkom, v takom prípade je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy podľa bodu 11.2.1. Pokiaľ tak nespraví, tak podľa bodu 11.2.1 sa bude považovať za súhlas s týmito zmenami.

6.17 Objednávateľ súhlasí s tým, že bude venovať pozornosť na informácie/oznámenia zobrazené na Webových Stránkach, v jemu zasielanej elektronickej pošte od Prevádzkovateľa, a hlavne na informácie a oznámenia ktoré majú vplyv na práva a povinnosti strán.

6.18 Objednávateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že Prevádzkovateľ na základe svojho rozhodnutia má právo používať kvalifikáciu tzv. medaile za uznanie - (logo "Vynikajúce Ubytovanie"), ktoré umožní používať Objednávateľom ktorí spĺňajú stanovené špecifické kritériá a/alebo môže umožniť používať Objednávateľom podľa svojho vlastného uváženia.

Objednávateľ má právo tieto "tituly" používať do uplynutia platnosti povolenia od Prevádzkovateľa. Oprávnenie pre používanie "titulov" je platné do ukončenia zmluvných vzťahov medzi stranami, a v takom prípade Objednávateľ je povinný okamžite ukončiť používanie „titulov“, je povinný odstrániť zo svojich webových stránok alebo zo stránok kde ich používal, ako aj z každého komunikačného rozhrania bez ohľadu na formu nosiča informácií.

6.19 Objednávateľ je povinný uvádzať pravdivé informácie a údaje, vrátane nie však výlučne uviesť a nastaviť vyhlásenia podľa skutočných údajov v Administračnom Rozhraní týkajúce sa vyúčtovania medzi Objednávateľom a Prevádzkovateľom. Objednávateľ je povinný poskytnúť všetky žiadané údaje bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní odo dňa podania žiadosti od Prevádzkovateľa.

VII. Rezervácia a potvrdenie rezervácie:

7.1. Klient môže používať rezervačný systém popri dodržiavaní predpisov použitia, má možnosť zadať žiadosť o ponuku, alebo rezervovať ubytovanie.

7.2. Prevádzkovateľ má právo kontaktovať Klienta telefonicky, v sms, alebo akýmkoľvek iným spôsobom pomocou v systéme uvedených kontaktov, ohľadom rezervácií a žiadostí o ponuku na ktoré Objednávateľ ešte neodpovedal, alebo ohľadom potrebných informácií pre prevádzku systému.

7.3. Pokiaľ Klient rezervované ubytovanie pred plánovaným príchodom zruší v súlade so stornovacími podmienkami ktoré uviedol v rezervačnom systéme Objednávateľ, tak daná rezervácia bude odstránená zo systému. Objednávateľ má na povinnosti oznámiť Prevádzkovateľovi stornovanie rezervácie zo strany Klienta v čase odsúhlasenia provízie (ktoré sa konajú cca. od 5 dňa v nasledujúcom mesiaci po pobyte). Prevádzkovateľ podľa podmienok stanovených v týchto VOP má nárok na províziu aj v prípade stornovaných rezervácií ak Klient má platobné povinnosti voči Objednávateľovi (stornovacie poplatky), alebo v prípade ak Objednávateľ neoznámil stornovanie rezervácie do vyššie uvedeného termínu. V prípade že Klient skutočne využil služby, ale Objednávateľ omylom alebo z iného dôvodu nastavil inak v Administračnom Rozhraní, Prevádzkovateľ je oprávnený konať podľa bodu 8.10. Objednávateľ zaslaním písomného oznámenia o zrušení rezervácie zo strany Klienta môže potvrdiť, že nastavenie bolo vykonané správne.

7.4 V prípade využitia Real-Time rezervácie Objednávateľ potvrdzuje priamo rezervácie, a podľa kapitoly IV. bodu 4.1 týmto vzniká zmluvný vzťah medzi Klientom a Objednávateľom.

VIII. Ceny, platobné podmienky:

8.1. Objednávateľ je povinný platiť Províziu Prevádzkovateľovi za základné služby. Základom pre výpočet výšky provízie je brutto hodnota služieb ktoré Objednávateľ zverejnil a ponúkol prostredníctvom online rezervačného systému Prevádzkovateľa, a ktoré Klient alebo osoba oprávnená konať za Klienta skutočne využili. Preto: (i) Prevádzkovateľ má nárok na Províziu bez ohľadu na to, či služby využije Klient ako účastník zmluvného vzťahu s Objednávateľom alebo osoba oprávnená konať za Klienta. (ii) základom pre výpočet výšky Provízie je celková brutto hodnota (vrátane DPH) služieb ktoré uviedol v ponuke Objednávateľ a vznikol zmluvný vzťah medzi Objednávateľom a Klientom (podľa zmluvy celková brutto hodnota /vrátane DPH/ všetkých služieb a dodatočných služieb alebo iných prvkov). Provízia je poplatok za základné služby Prevádzkovateľa (ďalej len: Provízia).

Výška Provízie je stanovená na základe lokalite ubytovacieho zariadenia Objednávateľa a kategórie ubytovania. Výšku Provízie Objednávateľ akceptuje pri registrácii podľa kapitoly III. bodu 3.1, a Prevádzkovateľ zašle tieto informácie aj v potvrdzovacom e-maile, a naďalej Výška Provízie je uvedená aj v Administračnom Rozhraní. Pokiaľ Objednávateľ na základe dohody medzi stranami platí vyššiu províziu Prevádzkovateľovi - nad rámec základných služieb Prevádzkovateľa pri poskytovaní ďalších dodatočných služieb (napr. zlepšenie pozície v zozname na stránkach) - základom pre vyúčtovanie bude uvedená a dohodnutá výška provízie.

8.2 V prípade iných poskytovaných služieb platia nasledujúce platobné podmienky: Prevádzkovateľ vystavuje faktúry Objednávateľom za iné služby (ktoré neposkytuje za províziu) so splatnosťou do 14 dní odo dňa ich vystavenia.

8.3 Výšky provízie základných služieb a ceny/poplatky ostatných služieb sú zahrnuté v cenníku v Ponuke médií. Prevádzkovateľ za sprostredkované ubytovanie – pokiaľ hodnota provízie dosiahne 20 € za mesiac - vystavuje faktúru každý mesiac. Úhrada faktúry je možná bankovým prevodom, kreditnou kartou a v hotovosti. i) V prípade platby bankovým prevodom úhrada sa uskutočňuje na účet Prevádzkovateľa, bankové spojenie je uvedené v týchto VOP v časti „Údaje Prevádzkovateľa“ ii) V prípade platby kreditnou kartou Prevádzkovateľ poskytuje rozhranie pre možnosť platby kreditnou kartou v Administračnom Rozhraní s pomocou bankových služieb iii) V prípade platby v hotovosti na adrese a sídla Prevádzkovateľa (Maďarsko, 3529 Miskolc, Lévy utca 2.), alebo na adrese a prevádzke (Maďarsko, 1037 Budapest, Montevideo u. 9., Sanoma Media Budapest Zrt. Pénzügyi Osztály), a to vo vopred dohodnutom čase. Menšie sumy ako 20 € Prevádzkovateľ spočítava a fakturuje každý štvrtrok (každý tretí mesiac). Zmluvné strany uplatňujú ustanovenia zákona týkajúci sa termínovaných finančných obchodoch, zákon o DPH. 58 (1). Pokiaľ Objednávateľ do 1 pracovného dňa obsadenie ubytovania zo strany Klienta nespochybňuje, tak Prevádzkovateľ považuje pobyt za schválený. Pokiaľ rezervácia ubytovania zo strany Klienta sa neuskutočnila, tak Objednávateľ má na povinnosti oznámiť Prevádzkovateľovi podľa bodu 7.4 (do 5 dňa v nasledujúcom mesiaci po pobyte) – s vyhlásením od Klienta o odstúpení od rezervácie – potvrdiť, predpokladajúc že sa tak neuskutočnilo cez systém Prevádzkovateľa. Pred fakturáciou Objednávateľ má možnosť na zosúhlasenie – ohľadom rezervácií za predchádzajúci mesiac - počas prvých 10 dní v mesiaci.

8.4 Faktúra za províziu alebo iné poskytované služby sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej ceny na účet Prevádzkovateľa. Spôsob fakturácie: elektronická faktúra. Objednávateľ

dostane elektronické faktúry na ním zvolenú e-mailovú adresu. Ak Objednávateľ oznámi písomne Prevádzkovateľovi, že elektronické faktúry neakceptuje (nesúhlasí s elektronickou fakturáciou) Prevádzkovateľ môže vystaviť faktúru na papieri.

8.5. Pri porušení záväzkov zo strany Objednávateľa (hlavne pokiaľ uvedie informácie/údaje ktoré umožňujú priame kontaktovanie, nabáda Klienta na priame kontaktovanie akýmkoľvek iným spôsobom, alebo pokiaľ prichádzajúce rezervácie cez systém Prevádzkovateľa potvrdí iným spôsobom ako cez systém) Prevádzkovateľ má nárok na penále vo výške dvojnásobku Provízie za služby, ktoré v dôsledku obchádzania systému Objednávateľom neboli započítané. Okrem nároku na penále Prevádzkovateľ je oprávnený uplatniť aj sankcie podľa VOP.

8.6. Prevádzkovateľ má právo uplatniť svoj nárok na províziu voči Objednávateľovi aj v prípade ak zmluva medzi Objednávateľom a Klientom bola zmenená podľa bodu 6.1.1. V takom prípade Prevádzkovateľ má nárok na províziu z brutto hodnoty (cena vrátane DPH) skutočne využitých služieb.

Prevádzkovateľ tiež má nárok na províziu podľa bodu 8.1 aj v prípade ak Objednávateľ omylom, z dôvodu zanedbania, s porušením ustanovenia bodu 6.19 poskytuje informácie a údaje prostredníctvom Administratívneho Rozhrania, alebo iným spôsobom.

8.7 Ak Klient má povinnosť platiť úhradu (poplatok) Objednávateľovi v prípade zrušenia / stornovania pobytu, tak Prevádzkovateľ má tiež nárok na províziu z výšky tohto poplatku.

8.8 Objednávateľ má povinnosť uhradiť faktúru do dátumu splatnosti uvedeného na faktúre. Pri nedodržaní lehoty splatnosti faktúr Prevádzkovateľ má nárok na úroky z omeškania (vo výške o 8 percentuálnych bodov vyššia ako základná úroková sadzba) ktoré definuje Občiansky zákonník (zmluvy medzi spoločnosťami).

V prípade odmietnutia úhrady alebo v prípade oneskorenej platby zo strany Objednávateľa Prevádzkovateľ má nárok na náhradu nákladov spojených s uplatnením pohľadávky (napr. náhrady trov právneho zastúpenia, výdavky, poplatky...). Objednávateľ je povinný uhradiť všetky náklady a trovy spojené s uplatnením pohľadávky (ako náklady vymáhania, exekučné poplatky...). V prípade oneskorenej platby Prevádzkovateľ - pri zachovaní ostatných práv - vykoná nasledujúce obmedzenia a opatrenia: i) 14. deň po lehote splatnosti faktúry Prevádzkovateľ pozastaví prezentáciu na Webových Stránkach, a neumožní Klientom rezerváciu alebo zaslanie žiadosti o ponuku na ubytovacie zariadenie(a) Objednávateľa. Podstránka zariadenia Objednávateľa bude aj naďalej dostupná, na ktorej Prevádzkovateľ má právo zverejňovať a prezentovať relevantné a alternatívne ponuky od iných partnerov. ii) 30. deň po lehote splatnosti faktúry Prevádzkovateľ odovzdá pohľadávky na vymáhanie partnerskej externej spoločnosti. iii) Za nedodržanie lehoty splatnosti uvedenej na faktúre má nárok účtovať „Reaktivačný“ poplatok na zrušenie obmedzenia prezentácie, ktorého výška je 5 € + DPH pred odovzdaním na vymáhanie, 25 € + DPH po odovzdaní na vymáhanie. V prípade neuhradenia faktúry zo strany Objednávateľa do termínu splatnosti, s akceptovaním a dodržiavaním špecifických podmienok Prevádzkovateľa Objednávateľ má možnosť požiadať o odklad platenia, výška poplatku za odklad je 15 € + DPH / príležitosť. Tento poplatok je splatný v deň uplynutia lehoty na úhradu odkladu, bude uvedený a riešený na príslušnej faktúre. Ak Prevádzkovateľ umožní odklad platenia, v každom prípade umožňuje pri zachovaní svojho práva.

8.9 Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo, že do času úplného splnenia všetkých platobných záväzkov môže kedykoľvek odmietnuť a/alebo odstrániť akúkoľvek požiadavku na registráciu od Objednávateľov, ktorí majú neuhradené platobné záväzky voči Prevádzkovateľovi. Prevádzkovateľ na

základe svojho rozhodnutia má právo s takými Objednávateľmi uzatvoriť aj ďalšiu samostatnú zmluvu so stanovenými pravidlami na vykonávanie platobných povinností.

8.10 V prípade bodu 6.19 v súlade s druhým odsekom bodu 8.6 za služby ktoré Klient skutočne využil, Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo na fakturovanie a finančné vyrovnanie s Objednávateľom podľa bodu 8.1.

IX. Ochrana súkromia a osobných údajov:

9.1. Okrem výnimiek uvedených vo VOP a verejne dostupných údajov pre Klientov a/alebo pre Užívateľov zmluvné strany považujú za predmet obchodného tajomstva všetky údaje, informácie, fakty, riešenia, ktoré vyplývajú z uzavretej zmluvy podľa podmienok stanovených v týchto VOP alebo ktoré sa v súvislosti s jej plnením dozvedia. Sprístupnenie a poskytnutie obchodného tajomstva neoprávneným tretím osobám sa považuje za porušenie obchodného tajomstva. Rozsah tohto ustanovenia sa vzťahuje aj na zamestnancov zmluvných strán a všetky ďalšie osoby vykonávajúce prácu v obdobnom alebo v akomkoľvek pracovnoprávnom vzťahu.

9.2 Na základe vyššie uvedeného Objednávateľ a Prevádzkovateľ sa zaväzujú nezverejňovať a neposkytovať podmienky právneho vzťahu medzi nimi počas celej doby trvania zmluvného vzťahu ani po skončení tohto zmluvného vzťahu. Obe Zmluvné strany sú povinné uchovať tajomstvo - počas celej doby trvania zmluvného vzťahu a to i po skončení tohto zmluvného vzťahu bez časového obmedzenia - všetky skutočnosti a informácie o obchodných záležitostiach zmluvného partnera ktoré získajú behom plnenia tejto zmluvy. V tomto zmysle neoprávnené použitie obchodného tajomstva zmluvných strán bez povolenia je zakázané, nesmie sa poskytnúť tretím osobám alebo zverejňovať (len v prípade, rozsahu a za podmienok stanovených všeobecne záväzných právnych predpisov, prípadne v právoplatných rozhodnutiach súdnych a iných správnych orgánov, alebo na základe predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany). Obe Zmluvné strany sú povinné vykonať všetky primerané opatrenia, s cieľom predísť neoprávnenému prístupu tretích osôb.

9.3. Činnosť alebo komunikácia Prevádzkovateľa na základe VOP a/alebo na základe podmienok používania Webových Stránok, respektíve ani činnosť alebo komunikácia s Klientom a/alebo Užívateľom a/alebo publikovanie/zobrazenie ponuky Prevádzkovateľa v súlade so zásadami ochrany osobných údajov nepredstavuje porušenie obchodného tajomstva.

9.4. Prevádzkovateľ sa zaväzuje zabezpečiť všetky opatrenia potrebné na zabezpečenie, aby neoprávnená tretia osoba nemala možnosť zmeniť obsah verejných údajov poskytnutých samotným Objednávateľom.

9.5. Objednávateľ pri výkone činností podľa VOP, hlavne pri zadávaní údajov – a pri vykonávaní akejkoľvek činnosti v administračnom rozhraní - je povinný dodržiavať právne predpisy, najmä dodržiavať zásady na ochranu súkromia a autorské práva, ako aj ustanovenia o ochrane spotrebiteľa (záručné záväzky).

9.6. Prevádzkovateľ je oprávnený podľa ustanovenia zákona o poskytovaní elektronických komerčných služieb CVIII/2001. 13/A. § a na základe príslušného súhlasu Objednávateľa manipulovať, uchovávať, používať údaje, fotky, informácie poskytnuté samotným Objednávateľom na základe právneho vzťahu

medzi stranami v súlade s VOP a v súvislosti so službami, za účelom prevádzkovania a poskytovania služieb (napr. fakturácia, kontaktovanie, identifikácia). Objednávateľ výslovne súhlasí a povoľuje Prevádzkovateľovi manipuláciu a používanie údajov podľa uvedených, vzhľadom na to, že tieto opatrenia sú potrebné pre zabezpečenie poskytovaných služieb v súlade s VOP. Objednávateľ musí poskytnúť všetky požadované údaje na registračnej stránke. Prevádzkovateľ pri uzatváraní a plnení zmluvy spravuje nasledujúce údaje Objednávateľa: názov ubytovacieho zariadenia, typ zariadenia, kategória, adresa, emailová adresa, fakturačné meno, fakturačná adresa, fakturačná emailová adresa, DIČ, IČ DPH, číslo bankového účtu, korešpondenčná adresa, meno a telefónne číslo kontaktnej osoby, telefónne číslo pre automatické oznamovanie, číslo faxu, rodné meno, verejné údaje poskytnuté samotným Objednávateľom, fakturačné údaje; v prípade firiem/ spoločností: IČO; v prípade fyzickej osoby: rodné meno, adresa; v prípade podnikateľov/živnostníkov: rodné meno. Objednávateľ môže zmeniť stanovené údaje v administračnom rozhraní Webových stránok, všetky ostatné požiadavky týkajúce sa spracovania údajov môže požiadať e-mailom na adrese info@hotelguru.sk. Po ukončení platnosti zmluvy a po poslednom období plnenia Prevádzkovateľ vymaže údaje Objednávateľa okrem údajov súvisiacich s plnením daňových povinností (noriem) a okrem údajov pre potreby vedenia účtovníctva požadované zákonom o účtovníctve, ktoré údaje je povinný spracúvať v súlade so zákonom o účtovníctve C/2000. 169. § do uplynutia ôsmich rokov, a do uplynutia lehoty stanovenej zákonom daňových povinností XCII/2003. Prevádzkovateľ je oprávnený spracúvať tieto údaje podľa vyššie uvedených. Spracúvanie údajov v ostatných prípadoch sa riadi na základe a s dodržiavaním zásad Ochrany Osobných Údajov Webových stránok.

9.7 Objednávateľ je povinný odstrániť údaje rezervácie v prípade ich zrušenia. Objednávateľ sa zaväzuje a vyhlasuje, že bude s osobnými údajmi Klienta (ktoré si uložil Objednávateľ sám) zaobchádzať v súlade s platnými právnymi predpismi a v požadovanom rozsahu/obsahu, a slúžia výlučne pre potreby komunikácie.

X. Záruka, zodpovednosť, reklamačný poriadok:

10.1. Prevádzkovateľ nenesie zodpovednosť, že na základe týchto VOP Objednávateľ bude vedieť uzatvárať zmluvy (kontrakty) s Užívateľmi, Prevádzkovateľ nezodpovedá za výkonnosť Objednávateľa. V súvislosti takéhoto zlyhania výsledku Objednávateľ nie je oprávnený vykonávať žiadnu pohľadávku voči Prevádzkovateľovi, a nemá nárok na náhradu škody a/alebo ušlého zisku. Podľa vyššie uvedených Prevádzkovateľ nenesie zodpovednosť ak Objednávateľ nedostáva alebo podľa svojho uváženia dostáva len nedostatočný počet rezervácií. Prevádzkovateľ nenesie žiadnu zodpovednosť a nezodpovedá za publikovanie a zverejnenie ubytovacieho zariadenia a/alebo za neuskutočnenie publikovania a zverejnenia, pokiaľ sú to dôsledky neúplných údajov alebo poskytnutých informácií zadaných prostredníctvom Objednávateľa alebo ak je v rozpore s pravidlami vo VOP.

10.2. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody ktoré spôsobil Objednávateľovi Klient alebo 3. osoba, tak hlavne za neuskutočnené využitie ubytovania, ďalej ani za nedodržiavanie podmienok použitia a využitia.

10.3. Prevádzkovateľ nezodpovedá za uplatnenie požiadaviek Klienta/Užívateľa alebo 3. osoby oproti Objednávateľovi. Objednávateľ je plne zodpovedný za skutočné vlastnosti ubytovacieho zariadenia, za správnosť a úplnosť údajov, za chybu alebo nedostatok údajov, za odchýlnosť ubytovacieho zariadenia od publikovaných údajov ktoré boli poskytnuté samotným Objednávateľom, ďalej za skutočnosť publikovaných a zverejnených údajov. Objednávateľ je zodpovedný za následky a všetky požiadavky

vyplývajúce z nesprávnej ponuky a/alebo za nesprávne potvrdenie rezervácie, vrátane za poskytovania služieb na základe zmluvy. Za prípadné dodatočné náklady zo strany Klienta týkajúce sa vyššie uvedených prípadoch nesie zodpovednosť Objednávateľ, ktoré má na povinnosti uhradiť alebo kompenzovať. Vo vyššie uvedených prípadoch sa bude uplatňovať ustanovenie podľa kapitoly VI. bodu 6.8. Ak si Klient/Užívateľ rezervoval ubytovanie a došlo k uzavretiu platnej zmluvy (tzv. kontrakt) a Objednávateľ vykonal medzičasnú zmenu a modifikáciu údajov/parametrov zadaných v Administračnom Rozhraní ubytovacieho zariadenia zodpovedá vylúčené len Objednávateľ. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj v prípade, ak Objednávateľ svoju povinnosť ohľadom aktualizácie pre Real-Time rezervácie nesplní. V takýchto prípadoch nesie zodpovednosť výhradne Objednávateľ. Ak prípady uvedené v tejto časti sa budú opakovať, základá právo na okamžité zrušenie zmluvy zo strany Prevádzkovateľa.

10.4. Prípadné námietky a/alebo pripomienky súvisiace so službami Prevádzkovateľa Objednávateľ môže oznámiť na adrese sídla Prevádzkovateľa, alebo elektronicky na ktorýkoľvek kontakt uvedený Prevádzkovateľom. V spojitosti s nesprávnym výkonom činnosti Prevádzkovateľa Objednávateľ má nárok na záruku v súlade s ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

10.5 Záruka:

(i) Prevádzkovateľ vyhlasuje, že je spoločnosťou založenou a riadne registrovanou podľa platného právneho poriadku, a je oprávnený vykonávať činnosti stanovené týmito VOP. (ii) Prevádzkovateľ vyhlasuje a ručí, že je spoločnosťou založenou a riadne registrovanou podľa platného právneho poriadku (podnikateľské činnosti vykonáva v súlade s právnymi predpismi, na základe platného osvedčenia na vykonávanie činnosti), predaj a poskytovanie služieb nie je v rozpore so zákonom a/alebo s predpismi príslušných orgánov, a plní svoje povinnosti a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy v súlade s týmito VOP a v súlade s podmienkami Zmluvy. (iii) Objednávateľ vyhlasuje a ručí, že údaje, informácie, obrázky alebo ich časť nahraté do systému samotným Objednávateľom alebo inou oprávnenou osobou v jeho záujme plne zodpovedajú skutočnosti (spolu ako Ponuka/Inzercia/Reklama Objednávateľa), neporušuje žiadne práva tretích osôb (fyzických alebo právnických osôb) alebo iných spoločností (vrátane autorských práv, právo na ochranu predmetov priemyselného vlastníctva, práva na označenie, morálne práva), sú v súlade s príslušnými právnymi predpismi a s predpismi príslušných orgánov, nemá obmedzenie alebo zákaz na reklamy, najmä nie je v rozpore s RPR a Smernicou o nekalých obchodných praktikách. Táto zodpovednosť sa uplatňuje aj pri poskytovaní služieb Objednávateľa. Objednávateľ berie na vedomie že za pravosť a obsah údajov a informácií, a za správnosť informácií uverejnené v Ponuke nesie plnú zodpovednosť výlučne Objednávateľ. Objednávateľ je povinný zodpovedať za následky, nároky a škody vyplývajúce z porušenia záruky. V prípade že vznikne nárok na úhradu a Prevádzkovateľ bude povinný uhradiť a/alebo Prevádzkovateľ dostane pokutu a/alebo tretej osobe vznikne nárok na vymáhanie pohľadávok voči Prevádzkovateľa v súvislosti z akéhokoľvek porušenia povinnosti a/alebo z porušenia záruky zo strany Objednávateľa, a ktoré Prevádzkovateľ realizoval, Objednávateľ je povinný bezpodmienečne a okamžite uhradiť Prevádzkovateľovi všetky náklady.

XI. Zmena a zrušenie zmluvy:

11.1 Zmluva o poskytovaní služieb vzniká na dobu neurčitú - ak nebolo dohodnuté inak - s tým, že najkratšia doba trvania zmluvy je 1 pracovný deň.

11.2 Zmluva o poskytovaní služieb bude ukončená po vzájomnej dohode strán, normálnym odstúpením, mimoriadnym odstúpením, alebo odstúpením od zmluvy za podmienok stanovených príslušnými právnymi predpismi. Jednostranné odstúpenie od Zmluvy je možné pri dodržaní výpovednej lehoty - minimálne 1 pracovný deň. Jednostranné odstúpenie od zmluvy nie je možné v rovnaký deň ako bola uzavretá Zmluva. Právo odstúpiť od zmluvy neobmedzuje práva Prevádzkovateľa na pozastavenie prezentácie a zobrazenia podľa podmienok stanovených vo VOP. Oznámenie o odstúpení od zmluvy môže byť vykonané doručením oznámenia prostredníctvom e-mailu na uvedené kontakty ktoré zmluvné strany uviedli. Prevádzkovateľ bude považovať za právoplatne a účinne doručenie každú zaslanú elektronickú poštu (e-mail), ktorá bude zaslaná z e-mailovej adresy ktorú uviedol Objednávateľ.

11.2.1 V prípade že Prevádzkovateľ zmení cenu za poskytované služby podľa bodu 5.15 a Objednávateľ tieto zmeny nebude akceptovať, tak Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy podľa bodu 11.2. Oznámenie musí jasne a jednoznačne obsahovať ukončenie zmluvy (odstúpenie od Zmluvy).

V prípade že do dňa predchádzajúceho pred dátumom nadobudnutia platnosti zmeneného cenníka podľa bodu 5.15 Objednávateľ nezruší Zmluvu (neodstúpi od Zmluvy), sa bude považovať za súhlas s novým cenníkom.

11.3 Porušenie alebo nesplnenie povinnosti a odmietnutie zodpovednosti uvedené vo VOP sa považuje za vážne porušenie podmienok. Ukončenie zmluvy s okamžitou platnosťou možno vykonať aj pri jednorázovom porušení povinnosti.

11.4 Po ukončení platnosti Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu zmluvné strany majú na povinnosti vyrovnať dlhy medzi sebou.

XII. Rôzne ustanovenia:

12.1 Partner berie na vedomie a súhlasí, že služby Webových stránok môže Užívateľ využívať v súlade s Podmienkami Používania Webových stránok. Užívateľ a/alebo Klient; (i) Ponuky môže zdieľať na sociálnych sietí – Facebook, IWIW, Twitter ...atď. – alebo môže posilať prostredníctvom e-mailu priateľom a známym (ii) v súvislosti so službami Objednávateľa (ďalej len ako: Užívateľský Obsah) môže písať, poslať názory, pripomienky a poznámky, môže hodnotiť.

12.2 Zverejnenie/Publikácia Ponuky Partnera sa považuje za Inzerciu/ Reklamu. V prípadoch pomenovania Ponuky vo VOP, Objednávateľom alebo v súvisiacich dokumentoch sa Ponuka považuje ako Inzercia/ Reklama.

12.3 Prevádzkovateľ pri zachovaní svojho práva môže odmietnuť prezentáciu Ponuky alebo môže kedykoľvek vymazať zverejnenú Ponuku (vrátane aj pozastaviť prezentáciu) v prípade závažného porušenia príslušných ustanovení VOP (vrátane najmä porušenie platobnej morálky, obchádzanie platobných záväzkov, manipulatívneho využívania systému Prevádzkovateľa) a/alebo Ponuka je v rozpore so zákonom a/alebo Ponuka; (i) je neúplná, neexistujúca, nie je konkrétna, je zavádzajúca, falošná, irelevantná, nedá sa splniť, poškodzuje alebo ohrozuje dobrú povest' inej fyzickej osoby alebo právnickej osoby alebo spoločnosti; alebo neobsahuje minimálne vyžadované údaje pre

Užívateľa/klienta ktoré pomôžu rozhodnúť sa (napr. cena, relevantné parametre ubytovacieho zariadenia) ; (ii) podľa jednostranného názoru Prevádzkovateľa ak Ponuka nie je v súlade s vizuálnym štýlom Webových stránok alebo Prevádzkovateľa, alebo je v rozpore so zásadami obchodnej politiky Prevádzkovateľa, (iii) porušuje priamo alebo nepriamo záujmy na reklamnom trhu a / alebo obchodné záujmy Prevádzkovateľa (iv) nemôže byť splnená z technických alebo priestorových dôvodov, (v) príslušný orgán podal formálnu alebo neformálnu sťažnosť na Ponuku (vi) Objednávateľ pravidelne alebo v pravidelných intervaloch odmietne rezervácie, (vii) v prípade, ak Objednávateľ má voči Prevádzkovateľovi neuhradené splatné záväzky, alebo ak voči Objednávateľa bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, začalo likvidačné alebo exekučné konanie.

Vo vyššie uvedených prípadoch Prevádzkovateľ je oprávnený odstúpiť od uzavretej zmluvy s okamžitou platnosťou alebo zrušiť poskytovanie služieb. Prevádzkovateľ má právo uplatniť voči Objednávateľovi nárok na náhradu škody (napr. poplatky za právne zastúpenie, advokátske poplatky).

12.4 Objednávateľ berie na vedomie, že Prevádzkovateľ nenesie zodpovednosť za škody alebo akékoľvek ďalšie požiadavky voči Objednávateľovi ani tretím stranám spôsobené odstránením Ponuky z dôvodu záujmu Objednávateľa, z dôvodu porušenia VOP a/alebo Zmluvy medzi Objednávateľom a Prevádzkovateľom, alebo za škody spôsobené neumožnením prístupom k nej. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj v prípade odmietnutia zverejnenia/publikácie.

12.5 Prevádzkovateľ nepreberá žiadny záväzok modifikovať a/alebo zmeniť Inzercie (Ponuky) v súlade s platnými právnymi predpismi.

12.6 Správa a prevádzka niektorých častí Webových stránok sa považuje za sprostredkovateľskú činnosť podľa ustanovenia zákona o poskytovaní elektronických komerčných služieb CVIII/2001. (napr. obsah profilu Užívateľov).

12.7 Prevádzkovateľ poskytuje Webové stránky a služby vykonávané prostredníctvom Webových stránok v uvedenom stave ("AS IS"), Prevádzkovateľ nepreberá žiadnu zodpovednosť za presnosť, spoľahlivosť, bezporuchovú prevádzku, úplnosť, vhodnosť na konkrétny účel – vrátane používaného softvéru počas prevádzky služby, alebo celého obsahu dostupného prostredníctvom Služby. Prevádzkovateľ ďalej nezodpovedá za prípadné chyby alebo ich dôsledky z dôvodov, ktoré nastali nezávisle od vôle a/alebo konania Prevádzkovateľa. Také chyby môžu byť napríklad technické poruchy ako výpadok internetového pripojenia, akékoľvek technické poruchy alebo výpadky, prestávky, či už z dôvodu poruchy, chyby, prerušenia alebo napadnutia počítačovým vírusom, deštruktívne aplikácie alebo programy umiestnené inými osobami (napríklad: vírusy, červy, makrá, alebo činnosť hackerov).

12.8 Prevádzkovateľ v súlade s vyššie uvedenými sa maximálne snaží zabezpečiť kontinuitu poskytovanej služby všetkými dostupnými prostriedkami a možnými spôsobmi, ale nepreberá zodpovednosť za spôsobené škody ktoré nastali nezávisle od vôle a/alebo konania Prevádzkovateľa alebo vyplývajúce z dôvodov ktoré sú mimo jeho primeraného dosahu, ktoré zabráňujú alebo neumožňujú vykonávať potrebnú prácu alebo neumožňujú dostupnosť technických zariadení (napr. štrajk, záplav, zemetrasenia, víchrice, výpadok elektrickej energie, porucha internetu, chyby pri prenose dát, prestoj, atď.)

12.9 Prevádzkovateľ má jednostranné právo uzavrieť zmluvu aj s inými osobami (objednávatelmi) ako je Objednávateľ, zaoberajúce sa rovnakou činnosťou ako Objednávateľ, alebo zaoberajúce sa rovnakými alebo podobnými službami ako Objednávateľ.

12.10 Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo zmeniť alebo zrušiť akýkoľvek obsah alebo akýkoľvek iný prvok na Webových stránkach a/alebo služby poskytované prostredníctvom Webových stránok kedykoľvek zmeniť alebo ukončiť. Nepredstavujú zmenu VOP opravy preklepov, gramatických a štylistických chýb, objasnenie, vyjasnenie a upresnenie pojmov v texte VOP.

12.11 Prevádzkovateľ môže uzavrieť osobitné dohody s Objednávatelmi (partnermi) v súlade s VOP, podľa ktorej Prevádzkovateľ predáva vouchery na ubytovacie zariadenie Objednávateľa, vydané samotným Objednávatelom. V prípade takejto dohody Objednávateľ je povinný poskytnúť údaje a informácie ubytovacieho zariadenia ktoré je predmetom vouchera, a to v súlade s VOP. Aj v takýchto prípadoch sa uplatňujú všetky príslušné ustanovenia týchto VOP, stávajú sa pre Objednávateľa záväznými. Tieto VOP sú súčasťou osobitnej dohody v prípade, pokiaľ nie je zmluvnými stranami v prípade osobitnej dohody výslovne a písomne dohodnuté inak.

XIII. Autorské práva

13.1. Celý obsah rezervačného systému Prevádzkovateľa (vrátane všetky dostupné služby grafiky a ostatné materiály, rozloženie webovej stránky, úpravy stránok, používaný softvér a iné riešenia, nápady a realizácie) je vlastníctvom spoločnosti Prevádzkovateľa, a má exkluzívne vlastníctvo všetkých práv, nárokov, podielov a kapitálovej účasti (všetkých práv duševného vlastníctva) (vzhľad a prostredia (vrátane infraštruktúry)) webstránky; okrem ochranných známk iných osôb ktoré sú zverejnené na Webových Stránkach, a okrem obsahov poskytnutých samotnými Objednávatelmi služieb podľa bodu 13.1.1. Bez výslovného písomného povolenia od Prevádzkovateľa je zakázané kopírovať, prevádzať web scraping, hypertextovo alebo priamo prepojiť, zverejniť, propagovať, obchodovať, integrovať, kombinovať alebo akokoľvek ináč používať obsah. Akékoľvek porušenie autorského práva alebo iného ochranného práva môže viesť k občianskoprávnemu alebo trestnému konaniu.

13.1.1 Obsah poskytnutý samotným Objednávatelom alebo inou oprávnenou osobou v záujme Objednávateľa (fotky, videá, grafiky a ďalšie materiály) pre Webové stránky - ak nie je uvedené inak – Prevádzkovateľ považuje za duševné vlastníctvo Objednávateľa. Objednávateľ s nahrávaním údajov do systému zaručuje, že je oprávnený používať a zverejňovať uvedený obsah, bez porušenia práv akejkoľvek tretej strany, v prípade nepravdivosti vyššie uvedeného znáša Objednávateľ všetky právne následky a zodpovednosť za škody. Objednávateľ súčasne tiež prehlasuje, že Prevádzkovateľ má právo používať, zverejňovať, alebo publikovať podľa VOP, a to hlavne podľa bodu 5.5. všetky údaje, informácie a označenia ktoré pridol/nahral do systému sám Objednávateľ.

XIV. Záverečné ustanovenia

14.1. Strany sa zaväzujú riešiť spory týkajúce sa predmetu obchodných vzťahov prednostne vždy mimo súdne či správne konanie, tj. o také vyriešenie sa vždy pokúsi. Pokiaľ však strany nedospejú k dohode, ujednáva sa, že ich prípadný spor bude riešený príslušným súdom Ústredný Obvodný Súd v Bude (Budai

Központi Kerületi Bíróság). Prípady patriace do kompetencie župných súdov - prípadné spory budú riešené na Župnom súde v Tatabánya (Tatabányai Törvényszék).

14.2. Neregulované otázky a dotazy v prítomnej zmluve rozhodujú platné právne predpisy.

14.3. Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom 25.03.2014. až do odvolania, alebo do dátumu nadobudnutia účinnosti zmeny Podmienok. Prevádzkovateľ je oprávnený v závislosti od zmien príslušných právnych predpisov alebo svojej obchodnej politiky alebo na základe vlastného rozhodnutia zmeniť alebo úplne nahradiť tieto VOP, pričom o zmenách bezodkladne informuje Objednávateľov formou zverejnenia zmien na webovej stránke (www.hotelguru.sk) a na Webových stránkach v lehote najmenej 15 dní pred nadobudnutím účinnosti zmeny. Prevádzkovateľ sa zaväzuje zverejniť aktuálne platné znenie VOP, ich posledné nové a úplné znenie na stránkach www.hotelguru.sk a na Webových Stránkach, a zaistí prístup Objednávateľom za všetkých okolností. Ďalšie užívanie služieb po zmene sa považuje za súhlas s týmito novými VOP.

Údaje Prevádzkovateľa:

Szallas.hu Zrt.

Sídlo: 3525 Miskolc, Régiposta 9. Adresa: 1554 Budapest, Pf.: 85.

Zákaznícka podpora: +421 (0) 2 2102 8608

Fakturačné oddelenie: +421 (0) 2 2102 8608

Fakturačná e-mailová adresa: info@hotelguru.sk

E-mail: info@hotelguru.sk

Web: www.hotelguru.sk

Administračné rozhranie: <http://admin.hotelguru.sk>

DIČ spoločnosti: 26721761-2-05

Číslo účtu spoločnosti: SK6281300000002114080108 (CITISKBA)

Vedenie účtu: Citibank Europe plc, pobočka zahraničnej banky, Dvorakovo nabrežie 8, 811 02 Bratislava, Slovakia.

IČO: 5-10-000622

zapísaná v OR vedenom na registračnom súde v "Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság" v Maďarsku.